

Sint Joseph
daar voel je je thuis

Algemene voorwaarden

Onderhoudswerkzaamheden
26 maart 2026



Inhoudsopgave

Algemene bepalingen artikel 1 t/m 21		3
Artikel 1	Begripsbepaling	3
Artikel 2	Toepasselijkheid	4
Artikel 3	Algemene verplichtingen Opdrachtnemer	4
Artikel 4	Algemene verplichtingen Opdrachtgever	5
Artikel 5	Algemene uitvoeringsvoorschriften	5
Artikel 6	Technische uitvoeringsvoorschriften	7
Artikel 7	Schade tijdens uitvoering	7
Artikel 8	Verzekering	7
Artikel 9	Wet Ketenaansprakelijkheid/Verleggingsregeling btw/AVG	8
Artikel 10	Wet aanpak schijnconstructies	10
Artikel 11	Wet arbeid vreemdelingen	10
Artikel 12	Geen eigenbouwer	10
Artikel 13	Betaling	11
Artikel 14	Facturen	11
Artikel 15	Arbeidsomstandigheden	12
Artikel 16	Milieu	13
Artikel 17	Geschillenbeslechting	13
Artikel 18	Opschorting, ontbinding en schadevergoeding	13
Artikel 19	Wijziging rechtspersoon Opdrachtnemer	14
Artikel 20	Gegevensbescherming en Vertrouwelijkheid	14
Artikel 21	Gedragsregels, algemeen, sleutelbeheer en voorbereiding werkzaamheden	15
Niet planmatig onderhoud artikel 22 t/m 28		16
Artikel 22	Totstandkoming overeenkomst	16
Artikel 23	Aanvang werkzaamheden	16
Artikel 24	Oplevering bij Mutatieonderhoud	17
Artikel 25	Oplevering bij Reparatieonderhoud	17
Artikel 26	Meer- en minderwerk	17
Artikel 27	Verantwoordelijkheden na oplevering bij Mutatieonderhoud	18
Artikel 28	Verantwoordelijkheden na oplevering bij Reparatieonderhoud	18

Planmatig onderhoud artikel 29 t/m 37	19
Artikel 29 Totstandkoming overeenkomst	19
Artikel 30 Aanvang werkzaamheden	19
Artikel 31 Oplevering en toezicht	19
Artikel 32 Vertraging en kortingen	20
Artikel 33 CAR-verzekering	20
Artikel 34 Zekerheidsstelling	20
Artikel 35 Meer- en minderwerk	21
Artikel 36 Melding Inspectie SZW	21
Artikel 37 Verantwoordelijkheid na oplevering	22
Contractonderhoud artikel 38 t/m 42	23
Artikel 38 Totstandkoming overeenkomst	23
Artikel 39 Aanvang werkzaamheden	23
Artikel 40 Oplevering	24
Artikel 41 Meer- en minderwerk	24
Artikel 42 Verantwoordelijkheden na oplevering bij Contractonderhoud	24
Bijlagen 1 t/m 3	25
Bijlage 1 Garanties	25
Bijlage 2 CAR-verzekering	26
Bijlage 3 Opleverlijst toestellen Sint Joseph	29

Algemene bepalingen artikel 1 t/m 21

Artikel 1 Begripsbepaling

- 1.1 Opdrachtgever**
Woningstichting Sint Joseph Almelo, gevestigd te 7609 RE Almelo en kantoor houdende aan de Twentelaan 5, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 06032776, hierna: "Sint Joseph", vertegenwoordigd door haar medewerkers.
- 1.2 Opdrachtnemer**
Ieder die in opdracht van Opdrachtgever werkzaamheden verricht aan onroerend goed eenheden (hierna te noemen: O.g.e.) van Opdrachtgever, schoonmaakwerkzaamheden daaronder begrepen.
- 1.3 Onderaannemer**
Een ieder die in opdracht van een Opdrachtnemer werkzaamheden verricht aan O.g.e. van Opdrachtgever.
- 1.4 O.g.e.**
Onroerend goed eenheid/eenheden: woning, autobox/garage, schuur, parkeerplaatsen, bedrijfs- of winkelruimte en aanhorigheden, verhuurd of beheerd door Opdrachtgever.
- 1.5 Bewoner**
Bewoner/huurder van een O.g.e. van "Sint Joseph". Hierna te noemen: Bewoner.
- 1.6 Reparatieonderhoud**
Incidentele werkzaamheden die tot herstel van gebreken aan O.g.e. leiden, waaronder werkzaamheden die tot herstel van door brand, storm, inbraak, vandalisme en dergelijke veroorzaakte schade aan de O.g.e. leiden.
- 1.7 Mutatieonderhoud**
Werkzaamheden die nodig zijn om een O.g.e. in een staat te brengen die bij aanvang van de huur in redelijkheid verwacht mag worden.
- 1.8 Renovatieonderhoud**
Werkzaamheden die nodig zijn om een bewoonde O.g.e. in een staat te houden die gedurende de looptijd van de huur in redelijkheid verwacht mag worden.
- 1.9 Planmatig onderhoud**
Werkzaamheden aan de O.g.e. die project- of seriematig worden voorbereid en verricht.
- 1.10 Schilderwerk**
Schilderwerk dat valt onder de bepalingen van het Basis verf- en glasbestek 2016 voor Nieuwbouw en Onderhoud (B.V.N. 1 B.V.O. 2016). Tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen.
- 1.11 Vakantieperiode**
Een aaneengesloten periode van meer dan vijf werkdagen waarin door Opdrachtnemer geen werkzaamheden worden verricht.
- 1.12 Dag**
Onder Dag wordt verstaan kalenderdag.
- 1.13 Contractonderhoud**
Werkzaamheden die op grond van een overeenkomst op reguliere basis worden uitgevoerd aan een specifiek onderdeel van een O.g.e. van Opdrachtgever (bijvoorbeeld lift of cv-installatie of schoonmaak of groenvoorziening).
- 1.14 Correctief onderhoud**
Het in voorkomende gevallen, naar aanleiding van een klacht, gebrek of storingsmelding, verhelpen van storingen en/of gebreken aan installaties of andere onderdelen, en het repareren en/of vervangen van onderdelen.
- 1.15 Periodiek onderhoud**
Het op planmatige basis periodiek onderhouden van installaties of andere specifieke onderdelen, welk onderhoud met een zekere regelmaat/conform een vastgestelde frequentie wordt uitgevoerd.
- 1.16 Garanties**
Garanties dienen te voldoen aan **bijlage 1** bij deze algemene voorwaarden.
- 1.17 CAR-verzekering**
Constructie All-Risks-verzekering.

Artikel 2 Toepasselijkheid

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op overeenkomsten voor de uitvoering van onderhoudswerkzaamheden, die door de Opdrachtgever aan een Opdrachtnemer worden opgedragen.
- 2.2 De Uniforme Administratieve Voorwaarden voor de uitvoering van werken 2012 (U.A.V.) zijn uitdrukkelijk niet van toepassing.
- 2.3 Eventuele eigen voorwaarden van de Opdrachtnemer worden, ook als in een uitgebrachte offerte van toepassing worden verklaard, door de Opdrachtgever uitdrukkelijk van de hand gewezen en zijn nooit op de onder lid 1 van dit artikel genoemde overeenkomsten van toepassing. Door aanvaarding van de overeenkomst of order van Opdrachtgever, of door met de uitvoering daarvan een aanvang te maken, erkent Opdrachtnemer, behoudens indien en voor zover door Opdrachtgever schriftelijk anders is vastgelegd, dat deze algemene voorwaarden daarop van toepassing zijn.
- 2.4 Indien enig beding van deze algemene voorwaarden nietig, vernietigbaar zou zijn of vernietigd wordt, blijven de algemene voorwaarden voor het overige in stand en zal het desbetreffende beding in overleg tussen partijen onmiddellijk worden vervangen door een beding dat de strekking van het oorspronkelijke beding zoveel mogelijk benaderd.
- 2.5 Aan eventuele overeengekomen afwijkingen van deze voorwaarden kan Opdrachtnemer bij vervolgovereenkomsten geen rechten ontlenen.
- 2.6 Ingeval van onderlinge onverenigbaarheid geldt dat de tussen partijen schriftelijk gesloten overeenkomst prevaleert boven deze voorwaarden.

Artikel 3 Algemene verplichtingen Opdrachtnemer

- 3.1 De Opdrachtnemer is verplicht de opgedragen werkzaamheden uit te voeren naar hetgeen in deze algemene voorwaarden is bepaald, alsmede naar hetgeen tussen partijen in een afzonderlijke overeenkomst wordt bepaald.
- 3.2 Bij de uitvoering van de opgedragen werkzaamheden moet de Opdrachtnemer gevolg geven aan de orders en aanwijzingen van de Opdrachtgever, zoals deze tot de totstandkoming van de overeenkomst door de Opdrachtgever zijn verstrekt. Als Opdrachtgever daarbij tekeningen of werkomschrijvingen verstrekt, moeten deze door Opdrachtnemer zorgvuldig gecontroleerd te worden. Opdrachtnemer dient ook te controleren of de uitvoering geschikt is voor de O.g.e. waar hij werkzaamheden dient te verrichten. Als de Opdrachtnemer tegenstrijdigheden constateert en/of indien twijfel bestaat over de uitleg van enige bepaling in de werkomschrijving, tekeningen of overige contractstukken, dient hij de Opdrachtgever hiervan onmiddellijk en schriftelijk in kennis te stellen, doch uiterlijk vóór aanvang van de werkzaamheden. Na totstandkoming van de overeenkomst kunnen ter zake geen aanmerkingen meer geldend worden gemaakt en is de Opdrachtnemer verplicht het werk uit te voeren overeenkomstig de kennelijke bedoeling van de Opdrachtgever zoals die volgt uit de werkomschrijving en/of tekeningen, zonder recht op enige verrekening of vergoeding. Opdrachtnemer dient de werkzaamheden zodanig uit te voeren, dat daardoor schade aan personen, goederen en het milieu wordt voorkomen.
- 3.3 Alle kleine leveringen en werkzaamheden die niet zijn omschreven in de werkomschrijving en/of tekeningen of aanbestedingsstukken, maar wel noodzakelijk zijn voor een goede oplevering van het werk, behoren zonder meerkosten door de Opdrachtnemer te worden uitgevoerd, geleverd en aangebracht.
- 3.4 De werkzaamheden moeten zo worden uitgevoerd dat de Opdrachtgever en derden geen onnodige hinder ervaren. De Opdrachtnemer dient de werkzaamheden zodanig uit te voeren, dat daardoor schade aan personen, goederen en het milieu wordt voorkomen.

- 3.5** De Opdrachtnemer draagt zorg voor gescheiden afvoer van afvalmaterialen op de daarvoor, door de overheid, voorgeschreven wijze.
- 3.6** De Opdrachtnemer moet van de op het werk of in verband met het werk plaatshebbende ongelukken, rampen of conflicten van welke aard ook, onmiddellijk kennis geven aan de Opdrachtgever en alle verlangde inlichtingen verschaffen. Tevens dient de Opdrachtnemer al datgene in het werk te stellen dat nodig is om de omvang van het probleem zo beperkt mogelijk te houden.
- 3.7** De Opdrachtnemer draagt zorg voor de tijdige verkrijging van vergunningen, ontheffingen, toestemmingen en dergelijke beschikkingen, die nodig zijn voor de uitvoering van de opgedragen werkzaamheden.
- 3.8** De Opdrachtnemer dient te allen tijde de, in het kader van de door hem uitgevoerde werkzaamheden, van belang zijnde wettelijke voorschriften en andere beschikkingen van overheidswege correct en adequaat na te volgen. Daarmee gemoede kosten komen voor rekening van de Opdrachtnemer, tenzij bij overeenkomst schriftelijk anders is overeengekomen.
- 3.9** De Opdrachtnemer zorgt voor de detailplanning en bijbehorende afspraken met de betrokkenen.

Artikel 4 Algemene verplichtingen Opdrachtgever

- 4.1** De Opdrachtgever is in voorkomende gevallen verplicht ervoor zorg te dragen, dat de Opdrachtnemer tijdig en ongestoord toegang verkrijgt tot de gebouwen en/of terreinen waar de opgedragen werkzaamheden moeten worden verricht.
- 4.2** De Opdrachtgever zal de Bewoner van de O.g.e. waar de werkzaamheden worden uitgevoerd indien nodig tijdig informeren over de aard van de werkzaamheden en de periode waarin deze worden uitgevoerd.

Artikel 5 Algemene uitvoeringsvoorschriften

- 5.1** De Tijdens de uitvoering van de werkzaamheden komen in elk geval de volgende kosten voor rekening van de Opdrachtnemer:
- Tijdelijke aansluitingen.
 - Aanleg en verwijdering van terreinleidingen.
 - Verbruik van gas, water, elektriciteit en communicatiemiddelen.
 - Precario.
 - Noodzakelijke herbestrating van openbare bestrating en andere noodzakelijke bijkomende herstelwerkzaamheden.
 - Parkeerkosten.
 - Bouwplaatsinrichting zoals keten, loods en sanitaire voorzieningen, (tijdelijke) afrasteringen en dergelijke.
- 5.2** De Opdrachtnemer is slechts gerechtigd tot gebruik van collectieve voorzieningen (bijvoorbeeld elektra in een gemeenschappelijke ruimte) na voorafgaande toestemming van de Opdrachtgever. Daarbij kan een vergoeding worden afgesproken, die later bij de afhandeling van de factuur op het te betalen bedrag in mindering wordt gebracht. In voorkomende gevallen noteert de Opdrachtnemer in aanwezigheid van de Opdrachtgever de begin- en eindstand van de (energie)meter(s).
- 5.3** Wanneer de Opdrachtnemer in het kader van de opgedragen werkzaamheden gebruik wenst te maken van zwaar materieel als steigers, opslag- en afvalcontainers en dergelijke, moet hij daarvoor vooraf toestemming verkrijgen van de Opdrachtgever.
- 5.4** De opgedragen werkzaamheden mogen alleen op werkdagen tussen 7:00 uur en 18:00 uur worden uitgevoerd, met dien verstande dat er voor 8:00 uur geen boor- en/of sloopwerkzaamheden mogen worden uitgevoerd. Voor de uitvoering van werkzaamheden buiten voornoemde tijdsperiode dient vooraf toestemming te worden verkregen van de Opdrachtgever en/of Bewoner. Dit geldt niet voor reparaties en/of het verhelpen van storingen, waarbij de veiligheid en/of het comfort van Bewoner in het geding is (bijvoorbeeld met betrekking tot glazen ruiten of technische installaties.)

- 5.5** De Opdrachtnemer moet de opgedragen werkzaamheden uitvoeren met de zelfde werknemers en, voor zover van toepassing, dezelfde door hem ingeschakelde onderaannemers en hun personeel, tenzij anders overeengekomen.
- 5.6** De omgeving waarin de opgedragen werkzaamheden worden verricht, moet na afronding in dezelfde staat worden teruggebracht als aangetroffen bij de aanvang van de werkzaamheden. Op verzoek van de Opdrachtgever vindt voorafgaand aan de werkzaamheden een gezamenlijke schouw (nulmeting) plaats, waarvan een verslag wordt opgesteld en dat als uitgangspunt geldt voor de beoordeling bij oplevering. Alle materiaalresten dienen te worden verwijderd. Zo nodig wordt de werkplek schoongemaakt. Bij werkzaamheden in een O.g.e. in bewoonde staat, zorgt de Opdrachtnemer voor voldoende tijdelijke bescherming van vloeren en huisraad. Aan het einde van elke werkdag moet de woning 'bezemschoon' worden achtergelaten. De Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat de veiligheid van de in de O.g.e. aanwezige installaties gedurende de uitvoering van de werkzaamheden is gewaarborgd.
- 5.7** Het met de uitvoering van de opgedragen werkzaamheden ontstane afval dient door de Opdrachtnemer zo snel mogelijk te worden verzameld in daarvoor bestemde containers. Het afvoeren van afvalstoffen dient met inachtneming van de wettelijke voorschriften te gebeuren. Vuilcontainers dienen afsluitbaar en veilig te zijn opgesteld. Gedurende het weekend en de avonden dienen deze te allen tijde afgesloten te zijn. Tijdens vakantieperiode dienen de afvalcontainers van het werk te worden afgevoerd.
- 5.8** De Opdrachtnemer dient zich te allen tijde op de hoogte te stellen van de staat en toestand van de omgeving, waarin hij de opgedragen werkzaamheden dient te verrichten. Als de aard en omvang van het werk dat vereist, zal de Opdrachtnemer voorafgaande aan de uitvoering onderzoek verrichten naar de staat van de aangrenzende percelen en zal hij de staat daarvan vastleggen. Indien nodig neemt opdrachtnemer maatregelen om schade te voorkomen. Bij graafwerkzaamheden controleert de Opdrachtnemer of er leidingen of kabels in de grond aanwezig zijn, op de daarvoor voorgeschreven wijze (Klic-melding). De Opdrachtnemer is aansprakelijk voor alle schade die voortvloeit uit of verband houdt met de uitvoering van het werk, daaronder begrepen schade aan eigendommen van de Opdrachtgever, gebruikers, omwonenden en derden.
- 5.9** In de O.g.e. dienen de werknemers van de Opdrachtnemer de gedragsregels van Opdrachtgever na te leven. Deze gedragsregels zijn als artikel 21 in deze voorwaarden opgenomen en maken onverkort onderdeel uit van deze algemene voorwaarden en de overeenkomst waarop deze voorwaarden van toepassing zijn verklaard.
- 5.10** De Opdrachtnemer dient bij ongunstige weersomstandigheden het werk zorgvuldig te beschermen tegen weersinvloeden.
- 5.11** De tijdstippen waarop de Opdrachtnemer wegens vakantieperiode geen werkzaamheden kan uitvoeren, worden tijdig en schriftelijk aan de Opdrachtgever gemeld. Naar aanleiding van de melding kunnen afspraken worden gemaakt over eventuele gedeeltelijke beschikbaarheid van (personeel van) de Opdrachtnemer voor noodgevallen. Voor aanvang van het werk geeft de Opdrachtnemer een meldpunt door aan Opdrachtgever voor het melden van calamiteiten, het werk betreffende, tijdens weekenden, feest- en vakantiedagen en andere dagen waarop de Opdrachtnemer niet op het werk aanwezig is.
- 5.12** Het is de Opdrachtnemer uitsluitend met toestemming van Opdrachtgever toegestaan tijdens vakantieperiode steigers op het werk te laten staan.
- 5.13** Voor het maken van foto's of video-opnamen van het werk, het meewerken daaraan en het geven van publiciteit over het werk of de Opdrachtgever, is vooraf schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever vereist.
- 5.14** Voor het inzetten van drones of andere onbemande luchtvaartuigen, ongeacht het doel daarvan, waaronder mede begrepen het maken van foto's, video-opnamen of andere beeldregistraties van het werk of de Opdrachtgever, is voorafgaande schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever vereist. Het gebruik van drones dient te allen tijde te voldoen aan de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de luchtvaartwetgeving en voorschriften van bevoegde instanties. Alle risico's en aansprakelijkheid voortvloeiende uit het gebruik van drones, waaronder schade aan eigendommen, letselschade en overtreding van regelgeving, komen volledig voor rekening van de Opdrachtnemer.

Bij het gebruik van drones dienen bovendien de geldende privacy- en gegevensbeschermingsregels strikt in acht te worden genomen.

Toestemming van de Opdrachtgever kan te allen tijde worden beperkt of ingetrokken, zonder dat de Opdrachtnemer recht heeft op enige schadevergoeding.

- 5.15** Op verzoek van de Opdrachtgever plaatst de Opdrachtnemer bouwborden. De bouwborden en/of reclameborden hebben de goedkeuring van de Opdrachtgever nodig en dienen te voldoen aan de voorschriften van de plaatselijke overheden. Overige reclamedragers zijn niet toegestaan.

Artikel 6 Technische uitvoeringsvoorschriften

- 6.1** Bij de uitvoering van de opgedragen werkzaamheden dient de Opdrachtnemer de volgende technische voorschriften in acht te nemen:
- De voorschriften en normen zoals die zijn opgenomen in de bij de opdracht behorende werkombschrijving.
 - De technische voorschriften uit de STABU-Standaard en de actuele STABU2-catalogus, steeds in de meest recente door STABU gepubliceerde versie.
 - De geldende wettelijke voorschriften en overheidsbeschikkingen.
 - Eisen van regionale netbeheerders en Nederlandse Normen van de Stichting Nederlands Normalisatie Instituut (NEN-normen).
 - Het Basisverf- en glasbestek 2020 voor Nieuwbouw en Onderhoud (B.V.N. 1 B.V.O. 2020 telkens de meest recente versie).

Afwijkingen van bovenstaande voorschriften gelden alleen uitsluitend als deze door de Opdrachtgever schriftelijk zijn goedgekeurd.

Artikel 7 Schade tijdens uitvoering

- 7.1** Alle schades veroorzaakt in verband met de uitvoering van de opgedragen werkzaamheden zijn voor rekening van de Opdrachtnemer, onverminderd de aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer uit hoofde van wet, overeenkomst of gebruik.
- 7.2** De Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever tegen aanspraken van derden tot vergoeding van schades, zoals bedoeld in lid 1 van dit artikel.
- 7.3** De Opdrachtnemer dient onmiddellijk alle schadegevallen, zoals bedoeld in lid 1 en 2 van dit artikel, te melden bij de Opdrachtgever.

Artikel 8 Verzekering

- 8.1** De Opdrachtnemer dient in verband met de risico's die samenhangen met de uitvoering van de opgedragen werkzaamheden de benodigde verzekeringen af te sluiten, daaronder met name begrepen schade aan eigendommen van de Opdrachtgever en belanghebbenden. Deze verzekeringen dienen primair te zijn en hebben daarom voorrang boven eventuele verzekeringen van de Opdrachtgever, zodat schade niet via de verzekering van de Opdrachtgever wordt afgewikkeld. Op eerste verzoek dient de Opdrachtgever inzage te worden gegeven in de desbetreffende polissen. Ook dienen op verzoek stukken te worden overgelegd, waaruit blijkt dat de in verband met de verzekeringen verschuldigde premies zijn betaald.
- 8.2** De Opdrachtgever kan in voorkomende gevallen verlangen dat de Opdrachtnemer een Construction All-Risk (CAR) verzekering afsluit. De keuze van de CAR-verzekering behoeft de goedkeuring van de Opdrachtgever. De Opdrachtnemer zal daartoe de polis en de voorwaarden van de CAR-verzekering vóór de aanvang van de werkzaamheden ter beoordeling aan de Opdrachtgever voorleggen. De verzekering biedt primaire dekking. De CAR-verzekering dient te voldoen aan de eisen zoals opgenomen in **bijlage 2**.

Artikel 9 Wet Ketenaansprakelijkheid/ Verleggingsregeling btw/AVG

- 9.1** De uitvoering van de opdracht geschiedt met inachtneming van de Ketenaansprakelijkheid en inlenersaansprakelijkheid als bedoeld in de Invorderingswet 1990 (artikelen 34 en 35), de Verleggingsregeling Omzetbelasting als bedoeld in artikel 12 lid 5 Wet op de omzetbelasting 1968 juncto artikel 24b Uitvoeringsbesluit omzetbelasting 1968, en - voor zover van toepassing - de verplichtingen inzake het gebruik van het Burgerservicenummer (BSN) in de ketenregistratie. Conform de uitvoeringsregeling verplicht gebruik burgerservicenummer.
- 9.2** De uitvoering van de opdracht dient eveneens te gebeuren met inachtneming van de bepalingen inzake de Wet aanpak schijnconstructies ingevolge Boek 7 van het Burgerlijk Wetboek, waaronder de artikelen 7:616a tot en met 7:616f. Daarnaast geschiedt de uitvoering met inachtneming van overige relevante bepalingen uit Boek 7 BW, waaronder artikel 7:626 (loonstrook), artikel 7:631 (verplichtingen tot het verstrekken van looninformatie) en artikel 7:632 (beperkingen op inhoudingen/verrekeningen). Voorts dient de Opdrachtnemer te voldoen aan de Wet minimumloon en minimumvakantiebijslag, waaronder in ieder geval de artikelen 7a, 13 en 18b BW.
- 9.3 a)** Opdrachtnemer is verplicht de identiteit van ingezette arbeidskrachten te (laten) verifiëren conform toepasselijke wetgeving. Een kopie van het identiteitsbewijs wordt alléén verstrekt aan en bewaard door Opdrachtgever indien en voor zover daartoe een wettelijke verplichting bestaat (bijvoorbeeld voor werknemers in loondienst van Opdrachtnemer die derdelanders zijn op grond van de Wet arbeid vreemdelingen). In overige gevallen volstaat verificatie en registratie van noodzakelijke gegevens; het bewaren van een kopie ID door Opdrachtgever is dan niet toegestaan.
- b)** De manuren-/personeelsregistratie wordt bijgehouden in weekstaten op het werk en bevat uitsluitend de gegevens die wettelijk vereist/noodzakelijk zijn (waaronder, indien vereist, het BSN). Weekstaten worden in onderling overleg geaccordeerd door vertegenwoordigers van Opdrachtgever en Opdrachtnemer.
- c)** In plaats van loonstaten met volledige persoonsgegevens verstrekt Opdrachtnemer – op eerste verzoek – passende bewijsstukken/verklaringen omtrent naleving (zoals recente Verklaring betalingsgedrag Belastingdienst en, indien nodig, geanonimiseerde of geaggregeerde loongegevens). Het overhandigen van volledige loonstaten of kopieën van identiteitsbewijzen aan Opdrachtgever vindt alleen plaats indien en voor zover dit dwingendrechtelijk is vereist.
- 9.4** Inschakeling van onderaannemers of zzp'ers vereist voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever. Opdrachtnemer blijft volledig verantwoordelijk voor door hem ingeschakelde derden. Bij inzet van zzp'ers en VOF's borgen partijen dat de samenwerking in overeenstemming is met de geldende wet en regelgeving (waaronder de Wet DBA en de actuele handhaving daarvan). Waar passend maken partijen gebruik van een passende, door de Belastingdienst gepubliceerde modelovereenkomst of een gelijkwaardige contractuele uitwerking die recht doet aan de feitelijke uitvoering. Het uitbesteden door een zzp'er aan derden is slechts toegestaan met voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever.
- 9.5** De Opdrachtnemer mag bij de uitvoering van het werk slechts gebruik maken van personeel dat hem door derden ter beschikking is gesteld, als hij daarvoor de voorafgaande schriftelijke goedkeuring heeft verkregen van de Opdrachtgever. De Opdrachtnemer blijft niettemin tegenover de Opdrachtgever voor bedoeld personeel ten volle verantwoordelijk.
- 9.6** De Opdrachtnemer verschaft binnen twee weken na de opdrachtverlening de gegevens die de Opdrachtgever nodig heeft om te kunnen voldoen aan de hem in de Uitvoeringsregeling Inleners-, Keten- en Opdrachtgeversaansprakelijkheid 2004 opgelegde verplichtingen, in het bijzonder ten aanzien van storting op een geblokkeerde rekening (G-rekening) en administratieve factuur-/betaalvereisten.
- 9.7** Van elke declaratie van de Opdrachtnemer wordt het gedeelte, dat betrekking heeft op (verwachte) loonheffingen en - indien van toepassing - omzetbelasting, gestort op de G-rekening van de Opdrachtnemer. Het loonkostenaandeel verschilt per branche en per opdracht en zal in overleg met Opdrachtgever worden vastgesteld. Indien partijen in overleg geen andere afspraken maken, geldt een percentage van 42% van het loonkostenaandeel

van de desbetreffende termijnbetaling, hetgeen resulteert in een storting op de G-rekening van 20% van de overeengekomen prijs of iedere deelbetaling. Opdrachtgever mag dit percentage aanpassen indien zij op basis van beschikbare gegevens redelijkerwijs tot een hoger verschuldigd bedrag aan loonheffingen/omzetbelasting komt. Indien en voor zover Opdrachtnemer voldoet aan de voorwaarden van de discolpatieregeling in het kader van de inlenersaansprakelijkheid, waaronder begrepen het beschikken over een geldig SNA-keurmerk of een daarmee gelijk te stellen certificering, kunnen partijen schriftelijk overeenkomen dat een hoger percentage op de G-rekening wordt gestort, in welk geval een storting van 25% van het factuurbedrag (exclusief btw) op de G-rekening plaatsvindt.

- 9.8** Partijen komen overeen dat vrijwaring uitsluitend wordt beoogd via storting op de Grekening van Opdrachtnemer, conform de geldende regels.
- 9.9** De Opdrachtnemer is tegenover de Opdrachtgever gehouden te voldoen aan zijn wettelijke verplichtingen tot afdracht van loonheffingen die verband houden met het opgedragen werk.
- 9.10** Het is de Opdrachtnemer niet toegestaan de delen van zijn vorderingen op de Opdrachtgever, die op de G-rekening te storten bedragen betreffen, te cederen dan wel te verpanden.
- 9.11** De Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever tegen aanspraken die door de Belastingdienst worden gemaakt, alsmede tegen eventuele op de wet gebaseerde verhaalaanspraken van Onderaannemers.
- 9.12** Als Opdrachtgever door de Belastingdienst is aangesproken tot betaling van niet betaalde belastingen en premies door de Opdrachtnemer of door de Opdrachtnemer op grond van door artikel 9.4 ingeschakelde Onderaannemers of door de Opdrachtnemer ingeschakelde arbeidskrachten, heeft Opdrachtgever ter zake een verhaalsrecht op Opdrachtnemer. Dit verhaalsrecht bedraagt, in afwijking van artikel 55 lid 1 en 2 Invorderingswet 1990, het gehele bedrag dat door Opdrachtgever aan de Belastingdienst is betaald vermeerderd met wettelijke rente en overige kosten waaronder de volledige kosten van juridische bijstand.
- 9.13** Als Opdrachtnemer zijn CAO-verplichting jegens werknemers niet nakomt en Opdrachtgever ter zake wordt aangesproken, geldt hetzelfde verhaalrecht als in artikel 9.12.
- 9.14** Als de Opdrachtnemer failliet is verklaard mag de Opdrachtgever al haar betalingsverplichtingen aan Opdrachtnemer direct opschorten. Dit opschortingsrecht vervalt pas zodra Opdrachtgever een schriftelijke verklaring van de Belastingdienst heeft ontvangen waaruit blijkt dat hij op grond van de Wet Ketenaansprakelijkheid niet aansprakelijk kan worden gesteld voor door Opdrachtnemer niet afgedragen belastingen en/of premies. Ook mag Opdrachtgever de overeenkomst geheel of, voor zover mogelijk in verband met afzonderlijke deelwerkzaamheden of fasen, gedeeltelijk ontbinden, onverminderd het recht van de Opdrachtgever om reeds vóór de faillissementsverklaring correct uitgevoerde prestaties, schade, kosten of verliezen op de Opdrachtnemer of diens curator te verhalen. De curator kan geen aanspraak maken op voortzetting van de werkzaamheden zonder voorafgaande schriftelijke instemming van de Opdrachtgever.
- 9.15** Tenzij schriftelijk en gemotiveerd anders overeengekomen, wordt verondersteld dat WKA en de btw-verleggingsregeling op alle onder artikel 2.1 gesloten overeenkomsten van toepassing zijn.
- 9.16** Opdrachtnemer en Opdrachtgever zijn ieder (onafhankelijk) verwerkingsverantwoordelijke voor de persoonsgegevens die zij verwerken om aan hun eigen wettelijke verplichtingen te voldoen (waaronder WKA, Wav, fiscale en arbeidsrechtelijke verplichtingen). Verwerking van BSN's vindt alleen plaats waar de wet dat verplicht of ondubbelzinnig noodzakelijk maakt voor die verplichting.
- 9.17** Opdrachtgever verwerkt geen kopieën van identiteitsbewijzen van ingezette arbeidskrachten, tenzij een wettelijke verplichting dit eist (bijvoorbeeld Wav voor derdelanders). In overige gevallen worden uitsluitend noodzakelijke verificatie en registratiegegevens vastgelegd; waar mogelijk worden BSN en pasfoto afgeschermd.
- 9.18** Partijen treffen passende technische en organisatorische maatregelen (onder andere toegangsbeheer, versleuteling waar passend, logging) en wisselen persoonsgegevens via beveiligde kanalen uit.

- 9.19** Persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan noodzakelijk of wettelijk vereist (waaronder de fiscale bewaartermijnen). Weekstaten/manurenregisters met BSN worden niet langer bewaard dan noodzakelijk voor WKAdoeleinden.
- 9.20** Opdrachtnemer informeert zijn werknemers (en eventuele zzp'ers) conform artikelen 13/14 AVG over de verstrekking van gegevens aan Opdrachtgever voor WKA/Wav/ fiscale doeleinden.
- 9.21** Opdrachtnemer verstrekt – zonder onnodige persoonsgegevens – de bewijsstukken die redelijkerwijs nodig zijn om naleving van WKA/WML/WAS/DBA aan te tonen (zoals verklaringen Belastingdienst en betalingsbewijzen). Alleen indien dwingend vereist worden aanvullende persoonsgegevens verstrekt.
- 9.22** Indien de Opdrachtnemer bij de uitvoering van de overeenkomst derden inschakelt, is Opdrachtnemer verplicht de relevante verplichtingen uit dit artikel 9 onverkort op deze derden van toepassing te verklaren en erop toe te zien dat deze derden deze verplichtingen naleven. Opdrachtnemer blijft te allen tijde volledig verantwoordelijk en aansprakelijk jegens Opdrachtgever voor de correcte naleving van deze verplichtingen door de door hem ingeschakelde derden.

Artikel 10

Wet aanpak schijnconstructies

- 10.1** Opdrachtnemer staat er voor in dat hij alle in het kader van de Wet aanpak schijnconstructies opgelegde verplichtingen tijdig en correct zal nakomen.
- 10.2** Opdrachtnemer verplicht zich ertoe de verplichtingen die hem op grond van lid 1 van dit artikel zijn opgelegd ook op te leggen aan alle onderaannemers die hij ten behoeve van de uitvoering van het werk inschakelt en de nakoming van deze verplichting ten genoegen van de Opdrachtgever aan te tonen.
- 10.3** Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen alle mogelijke gevolgen van het niet nakomen van de in dit artikel genoemde verplichtingen. Dit geldt nadrukkelijk ook voor eventuele aanspraken van zijn eigen werknemers of van werknemers van onderaannemers, waaronder aanspraken op achterstallig of ingehouden loon.

Artikel 11

Wet arbeid vreemdelingen

- 11.1** Opdrachtnemer staat er voor in dat hij alle hem in het kader van de Wet arbeid vreemdelingen en de Wet arbeidsvoorwaarden gedetacheerde werknemers in de Europese Unie (WagwEU) opgelegde verplichtingen tijdig en correct zal nakomen.
- 11.2** Opdrachtnemer verplicht zich ertoe de verplichtingen die hem op grond van lid 1 van dit artikel zijn opgelegd ook op te leggen aan alle onderaannemers die hij ten behoeve van de uitvoering van het werk inschakelt en de nakoming van deze verplichting ten genoegen van Opdrachtgever aan te tonen.
- 11.3** Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen de mogelijke gevolgen, daaronder uitdrukkelijk doch niet uitsluitend begrepen de oplegging van een eventuele administratieve boete, ingeval van een tekortkoming in de nakoming van de in lid 1 en 2 opgelegde verplichtingen.

Artikel 12

Geen eigenbouwer

- 12.1** In de gevallen waarin Opdrachtgever niet optreedt als eigenbouwer in de zin van de Invorderingswet 1990, zal Opdrachtnemer op reguliere wijze factureren met btw en zullen geen betalingen meer plaatsvinden op de G-rekening. De bepalingen in de artikelen 9.1, 9.3, 9.6, 9.7, 9.8 en 9.9 zijn alsdan niet van toepassing. Deze verplichtingen blijven in dat geval onverkort gelden voor Opdrachtnemer en de door hem ingeschakelde onderaannemers.

Artikel 13 Betaling

- 13.1** Betaling vindt plaats binnen dertig dagen nadat een factuur bij de Opdrachtgever in goede orde is binnengekomen en door of namens de Opdrachtgever is vastgesteld dat de desbetreffende opdracht naar behoren is afgehandeld, dan wel in geval van overeengekomen betaling in termijnen, door of namens de Opdrachtgever is vastgesteld dat de factuur conform het overeengekomen betalingsschema is uitgereikt en dat de ingediende (termijn) factuur overeenkomstig is met het (tot dan) naar behoren uitgevoerde werk.
- 13.2** In geval betaling plaatsvindt in termijnen, is Opdrachtgever gerechtigd van de termijnbedragen steeds 5% in te houden. Nadat de betreffende opdracht is afgerond en goedgekeurd door Opdrachtgever, zal Opdrachtgever overgaan tot betaling van de laatste termijn dan wel de volledige factuur.
- 13.3** In geval betaling plaatsvindt in termijnen mag maximaal één factuur per kalendermaand worden ingediend.
- 13.4** Opdrachtgever is te allen tijde gerechtigd haar betalingsverplichting op te schorten, indien Opdrachtnemer enige verplichting voortvloeiende uit de overeenkomst en onderhavige algemene voorwaarden niet (meer) nakomt.
- 13.5** Opdrachtgever heeft het recht het bedrag van de factuur te verminderen met bedragen die de Opdrachtnemer verschuldigd is aan Opdrachtgever.
- 13.6** Opdrachtnemer doet hierbij onvoorwaardelijk en onherroepelijk afstand van een eventueel hem toekomend recht op retentie en opschorting. Opdrachtnemer zal ervoor zorgdragen dat ook zijn onderaannemers afstand doen van hun retentie- en opschortingsrechten, zodat deze rechten op geen enkele wijze tegen de Opdrachtgever kunnen worden ingeroepen.

Artikel 14 Facturen

- 14.1** Facturen dienen te voldoen aan de geldende vereisten uit de Wet op de omzetbelasting 1968. Daarnaast dient Opdrachtnemer op de facturen in ieder geval de volgende gegevens duidelijk en overzichtelijk te vermelden:
- Het nummer van de opdrachtbrief of opdrachtbon, waarvoor wordt gefactureerd.
 - In de factuur moet duidelijk vermeld staan of het onderhoud of verbeteringen aan een O.g.e. betreft. Dit in verband met de VPb (Vennootschapsbelasting). Opdrachtnemer dient in de factuur te vermelden of het onderhoud of verbeteringen betreft (conform de daarvoor verstrekte Opdracht).
 - De contactpersoon van Opdrachtgever.
 - Het adres of het complexnummer(s) waar de werkzaamheden zijn uitgevoerd, waarvoor wordt gefactureerd.
 - Het bedrag (exclusief btw) dat op de gewone rekening van de Opdrachtnemer moet worden gestort, het loonsombedrag voor de loonheffingen dat begrepen is in het factuurbedrag (exclusief btw), alsmede het percentage (20%) en het bedrag van de loonsom (exclusief btw) dat door de Opdrachtgever op de geblokkeerde G-rekening van Opdrachtnemer moet worden overgemaakt.
 - Het nummer van de G-rekening van de Opdrachtnemer alsmede de naam van de bankinstelling.
 - Een uitsplitsing van loon, materiaal en materieel.
 - Datum of periode van uitvoering.
 - Eventuele vermelding bij inzet derdelanders.
 - Contactgegevens voor factuurvragen.
 - Het geldende btw-tarief.
 - Dat de btw wordt verlegd.
 - Btw-nummer Opdrachtgever en Opdrachtnemer. Ons btw-identificatienummer is: NL002827864B01.

- 14.2** Aan facturen dient (tenzij anders overeengekomen) een door beide partijen ondertekend manurenregister ten grondslag te liggen, waarin een opgave van alle op het werk ingezette arbeidskrachten en het aantal gewerkte uren moeten zijn opgenomen. Voor meer verplichtingen te zake wordt verwezen naar artikel 9 (Wet Ketenaansprakelijkheid/Verleggingsregeling btw).
- 14.3** Facturen die niet voldoen aan de in de lid 1 en 2 van dit artikel gestelde voorwaarden, worden door de Opdrachtgever niet geaccepteerd en onder aangeven van de reden van weigering aan de Opdrachtnemer geretourneerd. De geldende betalingstermijn neemt dan pas een aanvang nadat Opdrachtgever een factuur heeft ontvangen die wel aan de in lid 1 en 2 van dit artikel gestelde vereisten voldoet.
- 14.4** Facturen moeten aan Opdrachtgever worden toegezonden uiterlijk veertien dagen na oplevering van het werk, dan wel bij overeengekomen termijnbetalingen, veertien dagen voor de dag dat een betalingstermijn opeisbaar zal zijn.

Artikel 15 Arbeidsomstandigheden

- 15.1** De Opdrachtnemer is in het kader van de uitvoering van het werk gehouden alle hem ingevolge de Arbeidsomstandighedenwet, het Arbeidsomstandighedenbesluit en daaruit voortvloeiende c.q. daarmee samenhangende regelingen en voorschriften opgelegde verplichtingen, tijdig en correct na te komen. De Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever tegen aanspraken van derden, die verband houden met het niet, niet tijdig of niet correct nakomen van deze verplichtingen.
- 15.2** Elk jaar, en in ieder geval bij opdrachtverstrekking, dient de Opdrachtnemer aan te tonen dat de door hem op basis van artikel 5 van de Arbeidsomstandighedenwet op te stellen algemene Risico Inventarisatie en Evaluatie (RI&E) mede is afgestemd op de uit het contract voortvloeiende werkzaamheden en daarin verwoorde rechten en verplichtingen. De Opdrachtnemer kan dit aantonen door:
- Het ter hand stellen van een door de Arbodienst goedgekeurde RI&E, of
 - het overleggen van een Veiligheid Certificaat Opdrachtnemers (VCA), waarop de werkzaamheden uit het contract vermeld staan, of
- het overleggen van een verklaring van een gecertificeerde Arbodienst, waarin zij verklaart dat de Opdrachtnemer zijn RI&E mede heeft afgestemd op de werkzaamheden uit het contract.
 - Het overleggen van een ISO 45.001 arbomanagement certificaat, met een scope die correspondeert met de werkzaamheden uit deze Realisatieovereenkomst
 - Het overleggen van een Veiligheidsladder certificaat (Safety Culture Ladder).
- De Opdrachtnemer zal de werkzaamheden uitvoeren overeenkomstig de in de RI&E of VCA aangegeven procedures en werkwijzen.
- 15.3** Wanneer in verband met de opgedragen werkzaamheden een Veiligheids- en Gezondheidsplan en/of een Veiligheids- en Gezondheidsdossier moeten worden opgesteld, dan moeten wel coördinatoren worden aangewezen en zal dit in de werkbeschrijving en/of bijlage worden aangegeven dan wel toegevoegd.
- 15.4** Wanneer sprake is van een Veiligheids- en Gezondheidsplan, zal de Opdrachtnemer instaan voor de tijdige, correcte en volledige uitvoering daarvan.
- 15.5** Bij overeenkomst kan de Opdrachtnemer door de Opdrachtgever aangewezen worden als coördinator in de zin van de Arbeidsomstandighedenwet.
- 15.6** Wanneer sprake is van de aanwijzing van een coördinator uitvoeringsfase, en de aanwijzing daarvan wordt opgedragen aan de Opdrachtnemer, zal deze ervoor instaan, dat de door de aangestelde coördinator(en) uit te voeren taken, zoals omschreven in artikel 2.31 van het Arbeidsomstandighedenbesluit, tijdig, correct en volledig zullen worden uitgevoerd.
- 15.7** Als de Opdrachtnemer of de coördinator uitvoeringsfase tijdens de werkzaamheden bijzondere risico's of bouwkundige en technische kenmerken signaleert die afwijken van de risico's of kenmerken die in de opdracht staan, en die belangrijk zijn voor de veiligheid en gezondheid van werknemers bij toekomstig onderhoud, dan moet hij vóór de uitvoering een plan ter goedkeuring aan de Opdrachtgever voorleggen. Daarnaast moet hij dit schriftelijk melden. Deze melding is te beschouwen als V&G-dossier uitvoeringsfase.

Artikel 16 Milieu

- 16.1** Wanneer bij de uitvoering van het werk voorwerpen of stoffen worden aangetroffen, waarvan de aanwezigheid niet in de werkschrijvingen is vermeld en waarvan redelijkerwijs geacht kan worden dat deze schade kunnen toebrengen aan personen, goederen of het milieu, dan maakt de Opdrachtnemer dit onmiddellijk kenbaar aan de Opdrachtgever. De Opdrachtnemer neemt terstond, zo mogelijk in overleg met de Opdrachtgever, de door de omstandigheden vereiste veiligheidsmaatregelen.

Artikel 17 Geschillenbeslechting

- 17.1** Op elke overeenkomst tussen Opdrachtnemer en de Opdrachtgever is het Nederlands recht van toepassing. De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
- 17.2** Eventuele geschillen die in het kader van de uitvoering van door de Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer opgedragen werkzaamheden mochten ontstaan, zullen voor zover partijen geen minnelijke regeling bereiken, worden voorgelegd aan de bevoegde rechter van de rechtbank Overijssel.
- 17.3** In afwijking van lid 2 van dit artikel kunnen partijen in voorkomende gevallen gezamenlijk kiezen voor geschillenbeslechting door middel van arbitrage. Als dan zal een akte van compromis worden gesloten.

Artikel 18 Opschorting, ontbinding en schadevergoeding

- 18.1** De Opdrachtgever is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de overeenkomst door een schriftelijke verklaring te ontbinden, onder meer indien:
- Opdrachtnemer na deugdelijk in gebreke te zijn gesteld de verplichtingen uit de overeenkomst niet of niet volledig nakomt, dan wel hij van rechtswege in verzuim is geraakt.
 - Opdrachtgever na het sluiten van de overeenkomst omstandigheden ter kennis komen die goede grond geven te vrezen dat de Opdrachtnemer zijn verplichtingen niet zal nakomen, is de

Opdrachtgever gerechtigd de nakoming van haar verplichtingen op te schorten. Indien er goede grond bestaat te vrezen dat de Opdrachtnemer slechts gedeeltelijk of niet behoorlijk zijn verplichtingen zal nakomen, is opschorting slechts toegestaan voor zover de tekortkoming dit rechtvaardigt.

- Opdrachtnemer bij het sluiten van de overeenkomst verzocht is zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is.
 - Opdrachtnemer in staat van faillissement wordt verklaard, surseance van betaling aanvraagt of een verzoek van de Opdrachtnemer/natuurlijke persoon door de rechtbank wordt ingewilligd tot het van toepassing verklaren van de schuldsaneringsregeling of door beslaglegging, onder curatele stelling of anderszins beschikkingsbevoegdheid over zijn vermogen of delen daarvan verliest.
 - Opdrachtnemer om andere reden zijn onderneming staakt.
- 18.2** In geval de overeenkomst op grond van lid 1 van dit artikel ontbonden wordt, kan de Opdrachtnemer geen aanspraak maken op eventueel hieruit voortvloeiende schades c.q. kosten. Door de ontbinding worden over en weer bestaande vorderingen onmiddellijk opeisbaar.
- 18.3** Een overeenkomst aangegaan voor onbepaalde duur kan door Opdrachtgever te allen tijde worden opgezegd met inachtneming van een opzegtermijn van één maand, tenzij schriftelijk in de overeenkomst anders is bepaald. Als Opdrachtgever van deze bevoegdheid gebruik maakt is zij niet gehouden tot enige vergoeding van schade in verband met de opzegging van de overeenkomst.
- 18.4** De Opdrachtgever is verder bevoegd de overeenkomst te (doen) ontbinden als zich omstandigheden voordoen, die van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk is of naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid niet langer kan worden gevergd, dan wel indien zich anderszins omstandigheden voordoen, welke van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet mag worden verwacht.

18.5 Onverminderd het recht op ontbinding behoudt de Opdrachtgever steeds het recht om schadevergoeding te vorderen, waaronder uitdrukkelijk mede begrepen alle kosten van sommaties, juridische en technische adviseurs en de kosten van procedures.

Artikel 19 Wijziging rechtspersoon Opdrachtnemer

19.1 In geval van verandering van (de zeggenschap in) de rechtspersoon van de Opdrachtnemer, blijft de Opdrachtnemer onverminderd gebonden aan zijn verplichtingen uit de met de Opdrachtgever gesloten overeenkomst, tenzij uitdrukkelijk anders schriftelijk wordt overeengekomen. In geval van een dergelijke verandering is de Opdrachtnemer verplicht dit onmiddellijk schriftelijk kenbaar te maken aan de Opdrachtgever. Opdrachtgever is in een dergelijk geval gerechtigd de overeenkomst te ontbinden.

Artikel 20 Gegevensbescherming en Vertrouwelijkheid

20.1 Toepasselijkheid en definities

Dit artikel is van toepassing op iedere Opdrachtnemer die in het kader van de overeenkomst toegang krijgt tot, of gebruik maakt van, gegevens van Sint Joseph. Onder gegevens wordt verstaan: alle door Sint Joseph verstrekte, opgeslagen, verwerkte of anderszins gebruikte informatie, waaronder persoonsgegevens van Bewoner(s) en relaties.

20.2 Toepassing AVG en verwerkersrelatie

Opdrachtnemer handelt conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en overige relevante privacywetgeving. Voor zover Opdrachtnemer als zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke heeft te gelden als hij persoonsgegevens verwerkt in opdracht van Sint Joseph, wordt hiervoor een verwerkersovereenkomst gesloten die voldoet aan de vereisten uit de ACBIT-voorwaarden (zie artikel 25 ACBIT). Indien bepalingen in de verwerkersovereenkomst afwijken van deze algemene voorwaarden, prevaleert de verwerkersovereenkomst. Opdrachtnemer mag verwerking uitsluitend uitbesteden aan derden die aantoonbaar voldoen aan passende technische en organisatorische maatregelen.

20.3 Informatiebeveiliging

Opdrachtnemer treft passende technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen om gegevens van Sint Joseph te beschermen tegen verlies, onbevoegde toegang of enige vorm van onrechtmatige verwerking. Deze maatregelen voldoen ten minste aan de normen genoemd in de ACBIT-kwaliteitswijzer, of aan schriftelijk overeengekomen alternatieve normen.

20.4 Meldplicht datalekken

Opdrachtnemer meldt onmiddellijk iedere (mogelijke) inbreuk op de beveiliging of datalek aan Sint Joseph, overeenkomstig de geldende wetgeving en de afspraken in de verwerkersovereenkomst. Dit geldt ook indien Opdrachtnemer (deels) verwerkingsverantwoordelijke is.

20.5 Geheimhouding

Opdrachtnemer houdt alle gegevens van Sint Joseph vertrouwelijk, voor zover deze gegevens als vertrouwelijk bekend zijn of redelijkerwijs als vertrouwelijk behoren te worden beschouwd. Deze geheimhoudingsplicht geldt ook voor door Opdrachtnemer ingeschakelde derden en blijft van kracht tot minimaal twee jaar na beëindiging van de overeenkomst.

20.6 Aansprakelijkheid en vrijwaring

Opdrachtnemer vrijwaart Sint Joseph tegen aanspraken van derden die voortvloeien uit het niet, niet tijdig of niet juist nakomen van verplichtingen uit dit artikel, de AVG of de meldplicht datalekken.

20.7 Teruggave en verwijdering van gegevens

Bij beëindiging van de overeenkomst retourneert of verwijdert Opdrachtnemer onmiddellijk alle door Sint Joseph verstrekte gegevens en eventuele kopieën, tenzij anders overeengekomen of wettelijk verplicht.

Artikel 21

Gedragsregels, algemeen, sleutelbeheer en voorbereiding werkzaamheden

21.1 Algemeen

Werknemers van Opdrachtnemer houden zich tijdens de uitvoering van werkzaamheden aan de volgende gedragsregels tegenover de Bewoner of diens vertegenwoordiger:

1. De werknemer beschikt over een geldige legitimatie waaruit het dienstverband met Opdrachtnemer blijkt en toont deze op verzoek.
2. Bij aanvang van de werkzaamheden informeert de werknemer de Bewoner over het doel van het bezoek, onder verwijzing naar de gemaakte afspraak.
3. De werkzaamheden worden voortvarend, zorgvuldig en correct uitgevoerd.
4. Eventueel door de werknemer geconstateerde of veroorzaakte schade die verband houdt met het werk, wordt direct gemeld aan de Bewoner en de Opdrachtgever.
5. Als de werknemer het pand tijdelijk verlaat, meldt hij aan de Bewoner of diens vertegenwoordiger wanneer de werkzaamheden worden hervat.
6. Bij afronding van de werkzaamheden verifieert de werknemer of de Bewoner tevreden is.
7. De werknemer draagt gepaste werkkleding, zorgt voor een verzorgd uiterlijk en gedraagt zich professioneel.
8. Het gebruik van alcohol, drugs of andere middelen die het functioneren beïnvloeden is verboden voor en tijdens het werk.
9. De werknemer onthoudt zich van ongepaste taal of gedrag en behandelt Bewoner en derden met respect.
10. Roken in de woning of andere ruimtes die tot de eigendommen van de Opdrachtgever behoren is niet toegestaan.
11. Het gebruik van geluidsapparatuur tijdens het werk is niet toegestaan, tenzij hiervoor vooraf toestemming is verkregen van de Bewoner of diens vertegenwoordiger.

12. De werknemer treft afdoende maatregelen ter bescherming van eigendommen van de Bewoner of derden tegen vervuiling of beschadiging.
13. Voorzieningen van de Bewoner (zoals toilet, elektriciteit, water of gas) worden uitsluitend gebruikt indien deze niet op de werkplek aanwezig zijn en alleen met uitdrukkelijke toestemming van de Bewoner.
14. De werknemer gaat niet met de Bewoner of derden in discussie over onderwerpen die de belangen van de Opdrachtgever kunnen schaden.
15. Werknemers spreken tijdens het werk de Nederlandse taal.
16. Werknemers dienen zich te allen tijde veilig te voelen tijdens de uitvoering van werkzaamheden. Indien een werknemer zich onveilig voelt bij de Bewoner of diens vertegenwoordiger, dient dit direct te worden gemeld aan de Opdrachtnemer en, indien nodig, aan de Opdrachtgever. De Opdrachtgever en Opdrachtnemer treffen passende maatregelen om de veiligheid van de werknemer te waarborgen.

21.2 Sleutelbeheer

Als Opdrachtnemer sleutels in bruikleen ontvangt van de Opdrachtgever:

- wordt hiervoor een sleuteluitgifteverklaring ondertekend;
- worden de sleutels direct na voltooiing van de werkzaamheden teruggegeven;
- komen alle kosten van vervanging van sleutels en/of sloten bij verlies of vermissing voor rekening van Opdrachtnemer.

21.3 Voorbereiding werkzaamheden

1. Opdrachtnemer informeert de Bewoner voorafgaand aan de uitvoering van de werkzaamheden schriftelijk of mondeling, afhankelijk van de omvang en urgentie.
2. Opdrachtnemer controleert samen met de Bewoner of de werkruimte voldoende toegankelijk is. Als dit niet het geval is, overlegt Opdrachtnemer met de Bewoner. De Bewoner is verantwoordelijk voor het vrijmaken van de ruimte en het verwijderen van eigendommen. Indien noodzakelijk biedt Opdrachtnemer hierbij minimale hulp.

Niet planmatig onderhoud artikel 22 t/m 28

Artikel 22

Totstandkoming overeenkomst

22.1 Voor zover het **Mutatieonderhoud** en **Reparatieonderhoud** betreft, prevaleren de afspraken die zijn vastgelegd in een tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer geldende raamovereenkomst boven hetgeen in deze Algemene Voorwaarden is opgenomen. Waar de raamovereenkomst niet voorziet, gelden de bepalingen van deze Algemene Voorwaarden onverkort.

22.2 Opdrachten tot het verrichten van niet-planmatige onderhoudswerkzaamheden worden verleend door opdrachtbonnen. De opdracht wordt geacht te zijn verstrekt bij ontvangst van de opdrachtbon door de Opdrachtnemer.

22.3 De Opdrachtnemer mag geen werkzaamheden uitvoeren zonder een opdrachtbon met bijbehorende werksomschrijving van de Opdrachtgever.

22.4 Als op de opdrachtbon een afspraak staat vermeld, dient de Opdrachtnemer zich aan die afspraak te houden. Als dit niet mogelijk is, neemt de Opdrachtnemer direct contact op met de Opdrachtgever en de betreffende Bewoner.

22.5 Als op de opdrachtbon geen afspraak staat vermeld, dient de Opdrachtnemer binnen 48 uur na ontvangst van de opdrachtbon contact op te nemen met de betreffende Bewoner. Als dit niet lukt, meldt de Opdrachtnemer dit aan de Opdrachtgever.

22.6 De opgedragen werkzaamheden dienen te worden afgehandeld binnen de periode die correspondeert met de aangegeven 'gereeddatum' op de opdrachtbon. De afspraak dient te worden gemaakt in een bloktijd van maximaal twee uur. Ook wanneer er geen gereeddatum aangegeven is. Na het maken van de afspraak dient Opdrachtnemer deze aan de Opdrachtgever kenbaar te maken.

22.7 De Opdrachtnemer dient Opdrachtgever steeds nauwlettend op de hoogte te houden van de status van de klacht en dient deze na het gereed komen direct gereed te melden bij Opdrachtgever.

22.8 Wanneer de opdracht telefonisch en/of buiten kantooruren wordt verstrekt, zal de Opdrachtnemer deze opdracht vooruitlopend op het ontvangen van de opdrachtbon zo snel mogelijk in uitvoering nemen.

22.9 De Opdrachtgever is op geen enkel moment aansprakelijk jegens de Opdrachtnemer voor eventuele financiële gevolgen die voortvloeien uit het niet nakomen van afspraken door de Bewoner(s).

Artikel 23

Aanvang werkzaamheden

23.1 In geval van **Reparatieonderhoud** of **Renovatieonderhoud** in bewoonde woningen dient met de opgedragen werkzaamheden te worden aangevangen voor of op de door Opdrachtgever aangegeven uiterste aanvangsdatum.

De opgedragen werkzaamheden dienen gereed te zijn op de uiterste datum die op de opdrachtbon staat vermeld. De werkzaamheden dienen aaneengesloten in de tijd te worden uitgevoerd. Opdrachtnemer zal er naar streven de werkzaamheden binnen één bezoek uit te voeren.

23.2 In geval van **Mutatieonderhoud** dienen de opgedragen werkzaamheden gereed te zijn op de uiterste datum die op de opdrachtbon staat vermeld. De werkzaamheden dienen aan te vangen, zodra de woning leeg aan Opdrachtgever is opgeleverd. Deze datum zal op de opdrachtbon vermeld worden. De werkzaamheden dienen aaneengesloten in de tijd te worden uitgevoerd.

23.3 Wanneer om welke reden dan ook niet voldaan kan worden aan de hierboven in de lid 1 en 2 van dit artikel opgenomen verplichtingen, dient de Opdrachtnemer dat onmiddellijk te melden aan de Opdrachtgever. Tevens dient de Opdrachtnemer de Opdrachtgever te informeren, indien in het kader van de uitvoering met de Bewoner/ belanghebbende(n) nadere werkafspraken zijn gemaakt.

23.4 De Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever tegen eventuele aanspraken van Bewoner(s) wegens het niet nakomen van gemaakte afspraken of het niet tijdig voltooien van de werkzaamheden.

Artikel 24 Oplevering bij Mutatieonderhoud

- 24.1** In geval van Mutatieonderhoud zal de Opdrachtnemer schriftelijk melden wanneer de opgedragen werkzaamheden gereed zijn gekomen. De Opdrachtgever zal de werkzaamheden opnemen/controleren.
- 24.2** Het werk wordt – indien overeengekomen – opgeleverd door de Opdrachtgever samen met de Opdrachtnemer. De oplevering wordt vastgelegd op het opleveringsformulier. Op het opleveringsformulier worden die gebreken vermeld die de Opdrachtnemer nog dient te verhelpen. Deze gebreken dienen zo snel mogelijk, maar uiterlijk binnen drie werkdagen na dagtekening van het opleveringsformulier, te worden verholpen. Daarna controleert de Opdrachtgever of de vermelde gebreken zijn weggenomen en maakt bij goedkeuring een aantekening op het opleveringsformulier.
- 24.3** In geval de opname naar het oordeel van de Opdrachtgever aanleiding geeft tot afkeuring, wordt dit eveneens vastgelegd op het opleveringsformulier. Op het opleveringsformulier worden de gebreken vermeld die aanleiding hebben gegeven tot de afkeuring. De Opdrachtnemer moet deze tekortkomingen zo snel mogelijk, uiterlijk binnen drie werkdagen na dagtekening van het opleveringsformulier, verhelpen. Hierna vindt opnieuw een opname plaats volgens de regels als in dit artikel beschreven.
- 24.4** Als het werk uiterlijk op een bepaalde datum opgeleverd dient te zijn, zal dit op de opdrachtbon vermeld worden.
- 24.5** Onverminderd het bepaalde in artikel 17 kan de Opdrachtgever daarnaast wegens te late oplevering van het werk aan de Opdrachtnemer een boete opleggen van € 250,- per O.g.e. per kalenderdag. Als Dag van oplevering geldt de door Partijen, overeenkomstig lid 2 van dit artikel (24), of gezamenlijk overeengekomen opleverdatum. Deze boete wordt verbeurd bij het verstrijken van de betreffende dag, zonder dat een ingebrekestelling vereist is. In afwijking van artikel 6:92 lid 2 BW behoudt de Opdrachtgever het recht om vergoeding van daadwerkelijk geleden schade te vorderen. Boetes en andere verschuldigde bedragen worden bij de eerstvolgende betaling ingehouden of op andere wijze op de Opdrachtnemer verhaald.

Artikel 25 Oplevering bij Reparatieonderhoud

- 25.1** Bij reparatieonderhoud meldt Opdrachtnemer de voltooiing van de opgedragen werkzaamheden per e-mail aan Opdrachtgever.
- 25.2** De Opdrachtgever is gerechtigd controles uit te voeren en de werkzaamheden te keuren of af te keuren. Het niet uitvoeren van een controle of keuring kan leiden tot (stilzwijgende) oplevering, maar laat onverlet de aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer voor verborgen gebreken en gebreken die niet bij oplevering redelijkerwijs ontdekt konden worden.
- 25.3** Als het werk uiterlijk op een bepaalde datum opgeleverd dient te zijn, zal dit op de opdrachtbon worden vermeld. Artikel 24.5 is dan van overeenkomstige toepassing. De Opdrachtnemer dient de uitvoerdatum en de gewerkte uren op de opdrachtbon te vermelden.

Artikel 26 Meer- en minderwerk

- 26.1** Als de Opdrachtnemer constateert dat de op de opdrachtbon beschreven werkzaamheden niet toereikend zijn om de geconstateerde gebreken te verhelpen, dient hij dat direct te melden aan de Opdrachtgever. Hetzelfde geldt in geval het verhelpen van de geconstateerde gebreken minder inzet van middelen vraagt dan op de opdrachtbon was voorzien.
- 26.2** Na de melding als bedoeld in lid 1 van dit artikel geeft de Opdrachtgever aan of er sprake kan zijn van een meer- c.q. minderwerkopdracht. Dan worden ook eventuele kostenconsequenties besproken. Aanvullende opdrachten en wijzigingen van de opdracht worden uitsluitend schriftelijk verstrekt door de Opdrachtgever inclusief een kostenopgave. Zonder deze schriftelijke bevestiging bestaat geen aanspraak op een vergoeding van meerwerk.
- 26.3** In geval van meer- of minderwerk dient de daarop betrekking hebbende factuur vergezeld te gaan van de in lid 2 van dit artikel bedoelde bevestiging.

Artikel 27 Verantwoordelijkheden na oplevering bij Mutatieonderhoud

- 27.1** De Opdrachtnemer blijft gedurende drie maanden na gereed melden van het werk gehouden op eerste aanzegging van alle gebreken die samenhangen met de uitgevoerde werkzaamheden, welke binnen deze termijn zich voordoen, te herstellen.
- 27.2** Onverminderd het bepaalde in lid 1 van dit artikel blijft de Opdrachtnemer na afloop van de in lid 1 van dit artikel bedoelde onderhoudstermijn aansprakelijk voor gebreken, die door de Opdrachtgever tijdens de uitvoering van de werkzaamheden dan wel bij de oplevering niet zijn geconstateerd en redelijkerwijs niet te onderkennen waren.
- 27.3** Het bepaalde in de lid 1 en 2 van dit artikel laat onverlet de gelding van kwaliteitsgaranties, wanneer deze in de werkomschrijving zijn opgenomen. De Opdrachtnemer verbindt zich onvoorwaardelijk voor zijn rekening alle voorkomende gebreken aan de gegarandeerde onderdelen op eerste aanzegging van de Opdrachtgever zo spoedig mogelijk te herstellen. De verlangde garantie moet gelden vanaf het gereed melden van het werk tot aan het einde van de overeengekomen garantietermijn.
- 27.4** Installaties zoals centrale verwarmingsinstallaties, mechanische ventilatie-units, WTW-units en warmtepompen worden na plaatsing door de Opdrachtnemer opgeleverd aan de hand van een afzonderlijke opleverlijst per installatie. Het in **bijlage 3** opgenomen formulier 'Opleverlijst toestellen Sint Joseph' dient voor iedere installatie volledig te worden ingevuld en onmiddellijk aan de Opdrachtgever te worden verstrekt.

Artikel 28 Verantwoordelijkheden na oplevering bij Reparatieonderhoud

- 28.1** De Opdrachtnemer blijft gedurende drie maanden na oplevering, van de uitgevoerde werkzaamheden, gehouden op eerste verzoek alle gebreken die samenhangen met de uitgevoerde werkzaamheden, zo snel mogelijk te herstellen.
- 28.2** Onverminderd het bepaalde in lid 1 van dit artikel is de Opdrachtnemer na afloop van de daarin bedoelde onderhoudstermijn aansprakelijk voor gebreken die de Opdrachtgever binnen die termijn redelijkerwijs niet had kunnen onderkennen.
- 28.3** Het bepaalde in de lid 1 en 2 van dit artikel laat onverlet de gelding van kwaliteitsgaranties, wanneer deze in de werkomschrijving zijn opgenomen. De Opdrachtnemer verbindt zich onvoorwaardelijk voor zijn rekening alle voorkomende gebreken aan de gegarandeerde onderdelen op eerste aanzegging van de Opdrachtgever zo spoedig mogelijk te herstellen. De verlangde garantie moet gelden vanaf het gereed melden van het werk tot aan het einde van de overeengekomen garantietermijn.
- 28.4** Installaties zoals centrale verwarmingsinstallaties, mechanische ventilatie-units, WTW-units en warmtepompen worden na plaatsing door de Opdrachtnemer opgeleverd aan de hand van een afzonderlijke opleverlijst per installatie. Het in **bijlage 3** opgenomen formulier 'Opleverlijst toestellen Sint Joseph' dient voor iedere installatie volledig te worden ingevuld en onmiddellijk aan de Opdrachtgever te worden verstrekt.

Planmatig onderhoud artikel 29 t/m 37

Artikel 29

Totstandkoming overeenkomst

- 29.1** De overeenkomst tot opdracht komt tot stand op het moment dat de opdrachtbrief door de Opdrachtnemer is ontvangen en een afschrift van de opdrachtbrief door de Opdrachtnemer uiterlijk binnen tien dagen na ontvangst is ondertekend en aan de Opdrachtgever is geretourneerd. Bij niet tijdige retourzending van de voor akkoord getekende opdrachtbrief, komt het aanbod te vervallen en wordt geacht geen overeenkomst tot stand te zijn gekomen. Bij opdrachten onder de € 5.000,- exclusief BTW is het niet vereist de opdrachtbrief ondertekend te retourneren.
- 29.2** Aanbiedingen en prijsopgaven door Opdrachtnemer zijn vast en bindend, totdat alle werkzaamheden voortvloeiend uit de opdracht zijn voltooid en kunnen na de opdracht niet meer worden gewijzigd.

Artikel 30

Aanvang werkzaamheden

- 30.1** De datum van aanvang van de werkzaamheden en de uitvoeringsduur worden schriftelijk overeengekomen. De werkzaamheden dienen aaneengesloten in de tijd te worden uitgevoerd. Opdrachtnemer levert een taakstellende planning aan - welke past binnen het door de Opdrachtgever vastgestelde tijdsblok - binnen veertien dagen nadat opdracht is verleend, tenzij anders overeengekomen.

Artikel 31

Oplevering en toezicht

- 31.1** De Opdrachtgever kan tijdens de uitvoering controles laten uitvoeren. Een dergelijk toezicht vermindert geenszins de verantwoordelijkheid van de Opdrachtnemer voor de deugdelijkheid van de werkzaamheden.
- 31.2** De Opdrachtnemer dient de uitgevoerde werkzaamheden na voltooiing bij de Opdrachtgever gereed te melden. Deze neemt de werkzaamheden op. Wanneer de opname aanleiding geeft tot goedkeuring van het werk, dan wordt dit door de Opdrachtgever bevestigd. Daarbij wordt ook aangegeven of er nog gebreken zijn die de Opdrachtnemer nog dient te verhelpen, maar die niet zo ernstig zijn dat zij een goedkeuring van de werkzaamheden in de weg staan. Deze gebreken dienen zo snel mogelijk, maar uiterlijk binnen drie werkdagen na kennisgeving aan de Opdrachtnemer, te worden verholpen. De Opdrachtgever controleert vervolgens of de gemelde tekortkomingen zijn weggenomen.
- 31.3** In geval de opname aanleiding geeft tot afkeuring, wordt dit door de Opdrachtgever medegedeeld aan de Opdrachtnemer. Daarbij wordt aangegeven welke gebreken aanleiding geven tot de afkeuring. De Opdrachtnemer moet deze tekortkomingen zo snel mogelijk, maar uiterlijk binnen drie werkdagen na deze kennisgeving, verhelpen. Hierna vindt opnieuw een opname plaats volgens de regels als in dit artikel beschreven.
- 31.4** Betaling van de laatste termijn zal pas dan plaatsvinden als het werk, inclusief de opleveringspunten, door de Opdrachtgever is goedgekeurd.
- 31.5** Bij opdrachten met een aanneemsom van meer dan € 10.000,- geldt na de oplevering zoals beschreven in dit artikel een onderhoudstermijn van drie maanden. In deze onderhoudstermijn dient de Opdrachtnemer op eerste kennisgeving van de Opdrachtgever geconstateerde gebreken te herstellen.

Artikel 32 Vertraging en kortingen

- 32.1** Bij te late oplevering van het opgedragen werk aan de Opdrachtgever, kan de Opdrachtgever de Opdrachtnemer te allen tijde kortingen op de aannemingssom opleggen. In afwijking van artikel 6:92 lid 2 BW behoudt de Opdrachtgever het recht om vergoeding van de daadwerkelijk door Opdrachtgever geleden schade te vorderen.
- 32.2** Voor de toepassing van deze bepaling wordt als Dag van oplevering aangemerkt de dag, waarop door Opdrachtgever (overeenkomstig artikel 31.2, of artikel 31.3), het werk is of wordt geacht te zijn goedgekeurd.
- 32.3** De Opdrachtgever is gerechtigd de aannemingssom te korten met een bedrag van 0,5% van de aannemingssom met een minimum van € 100,- per O.g.e. per kalenderdag of een gedeelte daarvan dat Opdrachtnemer tekortschiet in het volledig en tijdig opleveren van het werk (zoals omschreven in artikel 31.2). De boete wordt verbeurd bij het verstrijken van de betreffende dag, zonder dat een ingebrekestelling vereist is.
- 32.4** Als de opdrachtverstrekking aan de Opdrachtnemer meerdere complexen bestemd voor bewoning omvat, is de Opdrachtgever bij een te late oplevering per complex gerechtigd aan de Opdrachtnemer een boete op te leggen van € 100,- per O.g.e. per kalenderdag of een gedeelte daarvan dat de Opdrachtnemer tekortschiet in het volledig en tijdig opleveren van het complex. De boete wordt verbeurd bij het verstrijken van de betreffende dag, zonder dat een ingebrekestelling vereist is.
- 32.5** Indien bij een opdrachtverstrekking als bedoeld in het voorgaande lid deze een complex omvat dat niet bestemd is voor (delen van afzonderlijke) bewoning, is Opdrachtgever gerechtigd bij een te late oplevering aan de Opdrachtnemer een boete op te leggen van € 2.500,- per kalenderdag of gedeelte daarvan dat de Opdrachtnemer tekortschiet in het volledig en tijdig opleveren van het complex. De boete wordt verbeurd bij het verstrijken van de betreffende dag, zonder dat een ingebrekestelling vereist is.

Artikel 33 CAR-verzekering

- 33.1** Als de Opdrachtgever bij opdrachtbrief heeft aangegeven dat de Opdrachtnemer een CAR-verzekering dient af te sluiten, dient de verzekering aan het in **bijlage 2** in lid 2 tot en met lid 11 gestelde te voldoen.

Artikel 34 Zekerheidsstelling

- 34.1** De Opdrachtnemer dient op verzoek van de Opdrachtgever zeven dagen voor de definitieve opdrachtverlening ten behoeve van de Opdrachtgever zekerheid te stellen in de vorm van een zogenaamde on first demand bankgarantie. De hoogte van de bankgarantie dient overeen te komen met 10% van de aannemingssom, tenzij anders overeengekomen.
- 34.2** De bank dient zich te verbinden op eerste schriftelijk verzoek van de Opdrachtgever aan deze te betalen hetgeen de Opdrachtgever verklaart te vorderen te hebben. De bankgarantie moet voorts geschieden onder afstanddoening van alle bij de wet aan borgen toegekende voorrechten en verweermiddelen.
- 34.3** De bankgarantie dient een duidelijke omschrijving te bevatten van de bank die de garantie afgeeft, van het opdrachtnummer met bijbehorende werkomschrijving en de versiedatum van deze Algemene Voorwaarden.
- 34.4** Ook de tijdsduur van de bankgarantie dient te worden vermeld. De bankgarantie dient te lopen vanaf de schriftelijke opdrachtverlening totdat de Opdrachtnemer aan al zijn verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst heeft voldaan.
- 34.5** Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om, in voorkomende gevallen, informatie over de kredietwaardigheid van Opdrachtnemer op te vragen. Bijvoorbeeld via jaarrekening, accountantsverklaring of een kredietrapport van een kredietinformatiebureau.

Artikel 35 Meer- en minderwerk

- 35.1** Meer- of minderwerk is uitsluitend aan de orde als sprake is van een wijziging van de scope van de overeengekomen werkzaamheden die uitdrukkelijk en schriftelijk door de Opdrachtgever is opgedragen.
- 35.2** Na de melding als bedoeld in lid 1 van dit artikel geeft de Opdrachtgever aan of er sprake kan zijn van een meer- c.q. minderwerkopdracht. Wanneer sprake is van een wijziging van de opdracht dan wordt deze door de Opdrachtgever schriftelijk bevestigd. Mondelinge afspraken dienen te worden aangetoond door de partij die zich daarop beroept.
- 35.3** In geval van meer- of minderwerk dient de daarop betrekking hebbende factuur vergezeld te gaan van de in lid 2 van deze bepaling bedoelde bevestiging.
- 35.4** Niet verrekenbaar zijn wijzigingen van loonkosten en materiaalprijzen.
- 35.5** Verrekening van meer- en minderwerk vindt plaats volgens de nettonormen en nettoprijzen van de inschrijfbegroting, of indien van toepassing overeengekomen eenheidsprijzen van de aannemer.
- 35.6** De verrekening van meer- en minderwerk waarbij geen normen en prijzen in de inschrijfbegroting van de aannemer zijn opgenomen, worden in de prijsaanbieding aangeboden als nettonormen en nettoprijzen.
- 35.7** Opslagen over de directe kosten zijn uitsluitend toegestaan voor algemene kosten, winst en risico. Deze toeslagpercentages die gelden zijn dezelfde als vermeld op de inschrijving van de Opdrachtnemer.
- 35.8** Kleine wijzigingen van in totaal € 50,- exclusief BTW per woning, ten voordele of ten nadele van de Opdrachtnemer, zijn niet verrekenbaar.

Artikel 36 Melding Nederlandse Arbeidsinspectie

- 36.1** Als uit de planning van de Opdrachtnemer blijkt dat de werkzaamheden langer zullen duren dan vijfhonderd mensdagen of langer dan dertig werkdagen duren waarbij op de bouwplaats ten minste twintig werknemers gelijktijdig arbeid verrichten, draagt de Opdrachtnemer zorg voor de melding bij de Nederlandse Arbeidsinspectie. Een afschrift van deze melding dient zichtbaar op de bouwplaats te worden aangebracht.

Artikel 37 Verantwoordelijkheid na oplevering

- 37.1** De Opdrachtnemer blijft gedurende een onderhoudstermijn van drie maanden na gereed melden van het werk gehouden op eerste aanzegging van de Opdrachtgever alle gebreken die samenhangen met de uitgevoerde werkzaamheden en die binnen deze termijn aan de dag treden, binnen drie werkdagen te herstellen.
- 37.2** Onverminderd het bepaalde in lid 1 van dit artikel blijft de Opdrachtnemer na afloop van de in lid 1 van dit artikel bedoelde onderhoudstermijn aansprakelijk voor gebreken, die voor zijn risico komen en die door (de aangewezen vertegenwoordiger van) de Opdrachtgever tijdens de uitvoering van de werkzaamheden dan wel bij de oplevering niet geconstateerd zijn en redelijkerwijs niet te onderkennen waren.
- 37.3** Het bepaalde in de lid 1 en 2 van dit artikel laat onverlet de gelding van kwaliteitsgaranties, wanneer deze in de werkbeschrijving zijn opgenomen. De Opdrachtnemer verbindt zich onvoorwaardelijk voor zijn rekening alle voorkomende gebreken op eerste aanzegging van de Opdrachtgever zo spoedig mogelijk te herstellen. Als de Opdrachtnemer de gemelde gebreken niet binnen de dan gestelde (redelijke) termijn hersteld heeft, dan verkeert hij in verzuim. Opdrachtgever is dan vrij om de gebreken op kosten van de Opdrachtnemer te (laten) herstellen onverminderd de in de overeenkomst gestelde voorwaarden. Voorts is de Opdrachtgever vrij zo nodig zelf de onderhoudswerkzaamheden aan het desbetreffende onderdeel uit te voeren. De in de overeenkomst genoemde garanties voor onderdelen en de eventuele uitzonderingen hierop, laten onverlet de verplichtingen van de Opdrachtnemer in de onderhoudstermijn en de aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer na de oplevering. De verlangde garantie moet gelden vanaf het gereedkomen van het onderdeel tot aan de oplevering van het werk, in aansluiting daarop gedurende de vermelde periode zoals vermeld in **bijlage 1** van deze voorwaarden.

- 37.4** Installaties zoals centrale verwarmingsinstallaties, mechanische ventilatie-units, WTW-units en warmtepompen worden na plaatsing door de Opdrachtnemer opgeleverd aan de hand van een afzonderlijke opleverlijst per installatie. Het in **bijlage 3** opgenomen formulier 'Opleverlijst toestellen Sint Joseph' dient voor iedere installatie volledig te worden ingevuld en onmiddellijk aan de Opdrachtgever te worden verstrekt.

Contractonderhoud artikel 38 t/m 42

Artikel 38

Totstandkoming overeenkomst

38.1 Opdrachten tot het verrichten van Contractonderhoud laten zich onderverdelen in Periodiek onderhoud en Correctief onderhoud. De frequentie waarin Periodiek onderhoud wordt verricht is vastgelegd in een met de Opdrachtnemer gesloten separate overeenkomst. Correctief onderhoud vindt in voorkomende gevallen plaats.

38.2 Opdrachten tot het verrichten van Periodiek onderhoud worden niet separaat verstrekt. De Opdrachtnemer is op grond van de met hem gesloten overeenkomst verantwoordelijk voor het tijdig uitvoeren van het overeengekomen Periodiek onderhoud. Als er meerdere inspectiemomenten per jaar zijn, dienen deze evenredig verdeeld te worden.

38.3 Als de werkzaamheden in het kader van Periodiek onderhoud in een bewoonde woning dienen te worden uitgevoerd, maakt Opdrachtnemer hiervoor een afspraak met de Bewoner. De afspraak dient te worden gemaakt in een bloktijd van maximaal twee uur.

38.4 Als de werkzaamheden plaatsvinden in algemene ruimten of in een niet bewoonde woning, neemt Opdrachtnemer contact op met Opdrachtgever voor het verkrijgen van toegang daartoe.

38.5 Als de werkzaamheden plaatsvinden in een complex wat door Opdrachtgever in zijn geheel verhuurd is, dient een afspraak gemaakt te worden met de beheerder van dit complex. Indien nodig kan Opdrachtgever de contactgegevens verstrekken.

38.6 Opdrachtnemer verstrekt Opdrachtgever een overzicht van de planning van het Periodiek onderhoud en een overzicht van de uitgevoerde werkzaamheden.

38.7 Opdrachten tot het verrichten van Correctief onderhoud komen tot stand door middel van een storingsmelding.

38.8 Correctief onderhoud wordt zo snel mogelijk uitgevoerd, waarbij een eventuele prioritering/responstijd in een separate overeenkomst wordt vastgelegd.

38.9 Opdrachtnemer verstrekt periodiek een overzicht van uitgevoerde werkzaamheden in het kader van Correctief onderhoud.

38.10 Als de uit te voeren werkzaamheden, zowel in het kader van Periodiek onderhoud als Correctief onderhoud, overlast veroorzaken voor Bewoner(s), gebruikers en/of omwonenden, dient Opdrachtnemer deze personen hierover tijdig te informeren.

38.11 Opdrachtgever is nooit aansprakelijk tegenover Opdrachtnemer voor eventuele financiële gevolgen die voortvloeien uit het niet nakomen van gemaakte afspraken door Bewoner(s).

Artikel 39

Aanvang werkzaamheden

39.1 In geval van onderhoud in een bewoonde woning of een verhuurd complex, zowel Periodiek als Correctief, dient met de opgedragen werkzaamheden te worden aangevangen op de met de Bewoner of beheerder afgesproken aanvangsdatum. De werkzaamheden dienen aaneengesloten in de tijd te worden uitgevoerd. Opdrachtnemer zal er naar streven de werkzaamheden binnen één bezoek uit te voeren.

39.2 In geval van Correctief onderhoud in algemene ruimten of in een niet bewoonde woning, dienen de opgedragen werkzaamheden zo snel mogelijk te worden uitgevoerd. De werkzaamheden dienen aaneengesloten in de tijd te worden uitgevoerd.

39.3 De Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever tegen eventuele aanspraken van Bewoner(s)/gebruikers wegens het niet nakomen van gemaakte afspraken of het niet tijdig voltooiën van de werkzaamheden.

Artikel 40 Oplevering

- 40.1** In geval van Periodiek onderhoud vindt geen oplevering plaats. In geval van Correctief onderhoud vindt in beginsel geen oplevering of keuring plaats. Oplevering vindt in beide gevallen plaats door aanvaarding van het werk door de Opdrachtgever, uitdrukkelijk of stilzwijgend, bijvoorbeeld door in gebruik name van het werk.
- 40.2** Opdrachtgever behoudt zich het recht voor steekproefsgewijs controles uit te voeren. Het in voorkomende gevallen geen gebruik maken van deze bevoegdheid vermindert absoluut niet de verantwoordelijkheid van Opdrachtnemer voor de deugdelijkheid van de uitgevoerde werkzaamheden.

Artikel 41 Meer- en minderwerk

- 41.1** Afspraken over meer- en minderwerk worden vastgelegd in een separate overeenkomst. Als Opdrachtnemer constateert dat er sprake is van meer- of minderwerk, dient hij dat direct te melden aan Opdrachtgever.
- 41.2** Na de melding als bedoeld in lid 1 van dit artikel geeft Opdrachtgever aan of er sprake kan zijn van een meer- c.q. minderwerkopdracht. Dan worden ook eventuele kostenconsequenties doorgesproken en vastgelegd. Wanneer sprake is van een wijziging van de opdracht, dan wordt deze door de Opdrachtgever schriftelijk bevestigd. Mondelinge afspraken dienen te worden aangetoond door de partij die zich daarop beroept.
- 41.3** In geval van meer- of minderwerk dient de daarop betrekking hebbende factuur vergezeld te gaan van de in lid 2 van deze bepaling bedoelde bevestiging.

Artikel 42 Verantwoordelijkheden na oplevering bij Contractonderhoud

- 42.1** Opdrachtnemer blijft gedurende drie maanden na afronding van zijn werkzaamheden (onderhoudstermijn) gehouden op eerste aanzegging alle gebreken die samenhangen met de uitgevoerde werkzaamheden, welke binnen deze termijn aan de dag treden, te herstellen.
- 42.2** Onverminderd het bepaalde in lid 1 van dit artikel blijft Opdrachtnemer na afloop van de in lid 1 van dit artikel bedoelde onderhoudstermijn aansprakelijk voor gebreken, die door Opdrachtgever tijdens de uitvoering van de werkzaamheden dan wel bij de eventuele oplevering redelijkerwijs niet te onderkennen waren.
- 42.3** Het bepaalde in lid 1 en 2 van dit artikel laat onverlet de gelding van kwaliteitsgaranties. Opdrachtnemer verbindt zich onvoorwaardelijk voor zijn rekening alle voorkomende gebreken aan de gegarandeerde onderdelen op eerste aanzegging van Opdrachtgever zo spoedig mogelijk te herstellen. De verlangde garantie moet gelden vanaf het gereed melden van het werk tot aan het einde van de overeengekomen garantietermijn (**zie bijlage 1**).

Bijlagen 1 t/m 3

Bijlage 1 Garanties

- De Opdrachtnemer (garant) verbindt zich om voor zijn rekening alle tijdens de garantieperiode optredende gebreken op eerste aanzegging van de Opdrachtgever zo spoedig mogelijk te herstellen.
- Opdrachtnemer verleent rechtstreeks garantie aan Opdrachtgever en kan de garantie niet overdragen aan bijvoorbeeld een onderaannemer, fabrikant of leverancier.
- De garantie houdt in dat Opdrachtnemer aansprakelijk is voor alle (gevolg) schade die ontstaat dan wel het gevolg is van optredende gebreken.
- De garanties van de centrale verwarmingsinstallaties, mechanische ventilatie-units en WTW-units worden in de regel door Opdrachtnemer overgedragen aan onze vaste onderhoudspartij.
- Voor de volgende onderdelen wordt een onvoorwaardelijke en volledige garantie verlangd gedurende de vermelde periode zonder dat er van enige aanvullende voorwaarden of afbouw van garanties sprake is:

Voor een periode van één Jaar:

- Hang- en sluitwerk.
- Binnendeuren.
- Buiten- en binnenriolering.
- Waterinstallaties.
- Gasleidinginstallaties.
- Centrale verwarmingsinstallaties.
- Ventilatie- en luchtbehandelingsinstallaties.
- Elektrotechnische installaties.
- Communicatie- en beveiligingsinstallaties.

Voor een periode van vijf Jaar:

- Houten geveldelen.
- Ramen.
- Buitendeuren.
- Afwerking betonvloeren en -trappen.
- Stuc- en spuitwerk.
- Afbouw-timmerwerk.
- Keukeninrichtingen.
- Sanitair.
- Bestratingen.
- Houtreparaties.
- Tegel- en voegwerk.

Voor een periode van tien Jaar:

- Metsel- en voegwerk.
- Steenachtige, betonnen en kunststeen onderdelen.
- Spouwisolatie.
- Hemelwaterafvoeren.
- Gevelkozijnen, inclusief beplatingen.
- Tuinpoorten en tuinschermen.
- Meerbladig hardglazen ramen.
- Meerbladig spouwglas.
- Dakbedekkingen, inclusief doorvoeren, opstanden en dergelijke.
- Dakpannen.
- Dakgoten (zink en kunststof).
- Zink- en loodwerk.
- Kelderafdichtingen.
- Dilataties.

Voor onderdelen die niet in bovenstaand overzicht zijn opgenomen geldt een garantieperiode van tien jaar, tenzij anders overeengekomen.

Bijlage 2 CAR-verzekering

1. Als de Opdrachtgever bij opdrachtbrief heeft aangegeven dat de Opdrachtnemer een CAR-verzekering dient af te sluiten, dient de verzekering aan het hieronder in lid 2 tot en met lid 11 gestelde te voldoen.
2. De CAR-verzekering dient dekking te bieden voor de volgende risico's:

Schade aan het werk:

- Tot en met de Dag van de oplevering van het werk zijn verzekerd de risico's van verlies of beschadiging van het werk, met inbegrip van de fundering, alsmede de bouwstoffen en bouwmaterialen die ten behoeve van het werk aanwezig zijn op het werk dan wel op het door de Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer beschikbaar gesteld werkterrein en eventueel op een ander niet beschikbaar gesteld werkterrein, dat de Opdrachtnemer voor de uitvoering van het werk en/of de opslag van bouwstoffen ten behoeve van het werk in gebruik heeft.
- Als er sprake is van transport van bouwstoffen tussen afzonderlijke werkterreinen wordt het transportrisico van voor het werk bestemde bouwstoffen, die blijvend in het werk worden opgenomen, uitdrukkelijk mee verzekerd.
- Gedurende de overeengekomen onderhoudstermijn is verzekerd de materiële schade, waarvan de oorzaak ligt in de periode tot aan de oplevering van het werk, of verband houdt met werkzaamheden uitgevoerd uit hoofde van verplichtingen op grond van (onderhouds) bepalingen in de aannemingsovereenkomst.

In de verzekeringsvoorwaarden is uitdrukkelijk bepaald dat onder de verzekering ook zijn inbegrepen de risico's van verlies of beschadiging uit eigen gebrek, inclusief verlies of beschadiging van het door eigen gebrek direct getroffen onderdeel en van verlies of beschadiging ten gevolge van constructiefouten, fouten in het ontwerp, ondeugdelijke materialen en onvoldoende deskundigheid, één en ander met terzijdestelling van het bepaalde in de artikelen 7:951 en 7:952 Burgerlijk Wetboek.

Aansprakelijkheid:

De verzekering omvat de aansprakelijkheid van alle bij het werk betrokken partijen en hun werknemers voor schade, die door of in verband met de uitvoering van het werk en/of van onderhoudsverplichtingen is toegebracht aan het werk en/of aan eigendommen van de Opdrachtgever. Alsmede voor schade en/of letsel toegebracht aan derden, daaronder begrepen huurderiving indien en voor zover een O.g.e. als gevolg van de uitvoering van het werk tijdelijk onbewoonbaar is. Alle bij de uitvoering van het werk betrokken partijen en hun werknemers worden tegenover elkaar als derden aangemerkt.

Schade aan bestaande eigendommen van de Opdrachtgever:

De verzekering omvat mede, op premier-risque basis, schade aan en/of verlies of vernietiging van bestaande eigendommen van de Opdrachtgever, mits deze schade, dit verlies of de vernietiging is veroorzaakt door of in verband met de uitvoering van het werk en/of de onderhoudsverplichtingen.

Schade aan eigendommen van de directie en personeel van verzekerden:

De verzekering omvat mede, op premier-risque basis, schade aan en/of verlies of vernietiging van op het werk aanwezige eigendommen van de directie en van personeel van verzekerden.

3. Voorts moet de CAR-verzekering voldoen aan de volgende voorwaarden:

De verzekering duurt voort van de aanvang van het werk tot en met de datum van oplevering van het werk. Als een onderhoudstermijn is overeengekomen, zal de verzekering zonder onderbreking voort duren, totdat deze onderhoudstermijn is beëindigd.

- In het verzekerde bedrag met betrekking tot het werk zijn de volgende posten opgenomen:
 - o Aannemingsommen ook van werken die de Opdrachtgever rechtstreeks aan een andere Opdrachtnemer dan de hoofdopdrachtnemer heeft opgedragen.
 - o Honoraria.
 - o Verschotten.
 - o Kosten van directie en toezicht van architect en adviseurs.
 - o Waarde van beschikbaar gestelde bouwstoffen.
 - o Omzetbelasting.
 - o Afmakingscourtage.
- De verzekering geschiedt tot een zodanig bedrag, dat uit de schadevergoeding tevens kunnen worden voldaan de kosten van opruiming, herstel of vervanging van hetgeen is beschadigd of verloren gegaan, alsmede de voor de opruiming, het herstel of de vervanging gemaakte kosten van voorbereiding en leiding en toezicht, alsook van de directie.

4. Het eigen risico is niet hoger dan:
- € 750,- voor schade aan het werk.
 - € 750,- voor aansprakelijkheid.
 - € 750,- voor schade aan bestaande eigendommen van de Opdrachtgever.
 - € 750,- voor schade aan eigendommen van de directie en van personeel van verzekerden.
 - € 1.250,- voor schade aan keten, loodsen, gereedschappen en hulpmaterieel. In totaal zal als eigen risico per gebeurtenis of reeks van gebeurtenissen die uit een en dezelfde oorzaak voortvloeien, nooit meer op de uitkering in mindering worden gebracht dan €1.500,-.
 - Het eigen risico komt ten laste van de Opdrachtnemer, tenzij de schade op grond van de overeenkomst in de risicosfeer van de Opdrachtgever ligt.
5. De polis vermeldt de Opdrachtnemer als verzekeringnemer. Naast de Opdrachtnemer zullen als verzekerden worden aangewezen:
- opdrachtgever
 - directie
 - onderaannemer(s)
 - installateur(s)
 - architect(en)
 - adviseur(s)
 - constructeur(s)
 - personeel van de verzekerden.

Ook nevenopdrachtnemers worden uitdrukkelijk meeverzekerd.

6. In de verzekeringsvoorwaarden is uitdrukkelijk bepaald dat in geval van schade aan de in de vorige leden omschreven goederen, de uitkering zal geschieden aan degenen aan wie de goederen toebehoren, als verzekerden. In elk geval zal de verzekeringsmaatschappij schadevergoedingen voor derden en/of de Opdrachtgever direct aan de Opdrachtgever uitkeren. De Opdrachtnemer cedeert bij aanvaarding van de opdracht aan de Opdrachtgever alle rechten en aanspraken uit de polis. De Opdrachtgever zal de hier bedoelde cessie betekenen aan de verzekeraar.

7. De Opdrachtgever betaalt de vergoeding, die haar ingevolge het vorige lid is uitgekeerd, door aan de Opdrachtnemer naar gelang hij met de opruiming, het herstel of de vervanging vordert, met uitzondering van dat deel van de vergoeding dat de Opdrachtgever toekomt uit hoofde van voor haar rekening komende kosten en de voor haar rekening komende uitkering aan derden.
8. In de verzekeringsvoorwaarden is uitdrukkelijk opgenomen dat de verzekeringsmaatschappij een door haar betaalde schade niet zal verhalen op een verzekerde.
9. De Opdrachtnemer zal bedingen dat in geval van opschorting van de dekking of de beëindiging van de verzekering wegens niet of niet tijdig betalen van de premie, of om welke andere reden dan ook, de verzekeraar hiervan per aangetekende brief aan de Opdrachtgever mededeling zal doen. De verzekering loopt na verzending van bedoelde brief nog veertien dagen door, gedurende welke periode de Opdrachtgever het recht heeft op kosten van de Opdrachtnemer een nieuwe verzekering op dezelfde voorwaarden te sluiten. De uit dien hoofde betaalde premie en kosten worden op de aannemingssom ingehouden.
10. De Opdrachtnemer geeft het bewijsstuk, waaruit het sluiten van de vereiste verzekering en het betalen van de premie blijkt en de voorwaarden die op de verzekering van toepassing zijn, vóór de aanvang van de werkzaamheden aan de Opdrachtgever in bewaring.
11. Als de Opdrachtnemer een doorlopende CAR-verzekering heeft, dient de Opdrachtnemer door middel van een verklaring van de verzekeraar aan te tonen, dat de werkzaamheden die voortvloeien uit de overeenkomst gedekt zijn.

Let op: Formulier voor F gassen of
BRL 6000-21 zelf apart invullen,
achterlaten bij toestel

Bijlage 3

Installatiedatum

Naam _____

Adres + huisnummer _____

Postcode _____

Woonplaats _____

Telefoonnummer _____

E-mailadres _____

Merk en type toestel 1 (CV/warmtepomp) _____ serienr. _____

Merk en type toestel 2 (MV/WTW) _____ serienr. _____

Merk en type ruimteregelaar _____

Waterdruk _____ bar

Type afgiftesysteem vloerverwarming radiatoren combi

Waterzijdig ingeregeld? ja nee

Naregeling aanwezig? ja nee

Buffervat aanwezig? ja nee

Offerte

Offerte

Offerte

Inhoud buffervat _____ liter

Koeling actief? ja nee

Ingestelde watertemperatuur koelen _____

Ingestelde stooklijn verwarmen _____

Temperatuur
buiten water

voetpunt _____

eindpunt _____

Koudemiddel

Lengte koelleiding _____ meter

Merk en type glycol (bij toepassing glycol) _____

Beschermingsgrens (bij toepassing glycol) _____

Aantal cm onder buitendeel (indien van toepassing) _____ cm

Monoblok of split

Evt. doorvoer door gevel dak damp/waterdicht mono split

Afstand tot erfgrens _____ meter

Back-up verwarmmer aangesloten? ja nee

Hybride opstelling? ja nee

Let op: bij hybride opstelling apart CV opleverformulier invullen

Installatie volgens NEN1010 ja nee

Installatie volgens voorschrift fabrikant ja nee

Is het toestel, zonder extra beveiliging, te servicen volgens VCA richtlijnen? ja nee

Werking aan klant uitgelegd? ja nee

Werkplek netjes achter gelaten? ja nee

Zijn er door de werkzaamheden beschadigingen ontstaan? ja nee

**Let op: Formulier voor F gassen of
BRL 6000-21 zelf apart invullen,
achterlaten bij toestel**

Specifieke aanpassingen (aansturing transportpomp/kleppen etc)

Specifieke instellingen (bijv. instelling capaciteit in nacht)

Bijzonderheden

- Foto buitendeel (indien aanwezig)
- Foto binnenopstelling
- Foto vloerverwarmingsverdeler (indien aanwezig)



Sint Joseph

daar voel je je thuis

